



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN


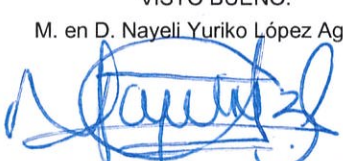
NOMBRE:				TRÁMITE:	x	SERVICIO:	
Capacitación en Tema de Derechos Humanos.							
DESCRIPCIÓN:							
Consiste en llevar pláticas, talleres y cursos directamente en las comunidades para capacitar a la población en temas relacionados a Derechos Humanos.							
FUNDAMENTO LEGAL:	Art. 147 K Fracción XIII y XIV de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.						
DOCUMENTO A OBTENER:	Ninguno				VIGENCIA:	Permanente	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI		NO	X	DIRECCIÓN WEB	No Aplica	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Se puede solicitar en cualquier momento que el peticionario lo requiera.						
REQUISITOS:				FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:			
PERSONAS FÍSICAS				ORIGINAL	COPIA(S)		
Presentar la solicitud de capacitación dirigida a la Defensora Municipal de Derechos Humanos.				Si	No aplica	Art. 147 K Fracción XIII Y XIV Ley Orgánica Municipal del Estado de México.	
PERSONAS MORALES				ORIGINAL	COPIA(S)		
Presentar la solicitud de capacitación dirigida a la Defensora Municipal de Derechos Humanos.				Si	No aplica	Art. 147 K Fracción XIII Y XIV Ley Orgánica Municipal del Estado de México.	
INSTITUCIONES PÚBLICAS				ORIGINAL	COPIA(S)		
Presentar la solicitud de capacitación dirigida a la Defensora Municipal de Derechos Humanos.				Si	No aplica	Art. 147 K Fracción XIII Y XIV Ley Orgánica Municipal del Estado de México.	
OTROS				ORIGINAL	COPIA(S)		
Presentar la solicitud de capacitación dirigida a la Defensora Municipal de Derechos Humanos.				Si	No aplica	Art. 147 K Fracción XIII Y XIV Ley Orgánica Municipal del Estado de México.	
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	1 hora.			TIEMPO DE RESPUESTA:	1 hora.		
VIGENCIA:	No Aplica						
COSTO:	Gratuito						
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO		TARJETA DE CRÉDITO		TARJETA DE DÉBITO		EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	No Aplica						
OTRAS ALTERNATIVAS:	No Aplica						
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	En caso de solicitar una capacitación en una fecha en específico y ese día exista agendada con anterioridad alguna otra actividad en la Unidad de Capacitación, se agendará al día siguiente inmediato a lo solicitado.						

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Defensoría Municipal de Derechos Humanos.				Defensoría Municipal de Derechos Humanos.			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		M. en D. Nayeli Yuriko López Aguilera					
DOMICILIO:	CALLE:	Vallarta s/n (a un costado de la Oficialía Calificadora).			NO. INT. Y EXT.:	s/n	
COLONIA:	Tlalnepantla Centro			MUNICIPIO:	Tlalnepantla de Baz.		
C.P.:	54000	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		De Lunes a Viernes de 09:00 – 18:00 horas.			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	53663867		3867	No Aplica	derechoshumanos@tlalnepantla.gob.mx		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	Módulo de Derechos Humanos, Zona Oriente.						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		M. en D. Nayeli Yuriko López Aguilera.					
DOMICILIO:	CALLE:	Aquiles Serdán.			NO. INT. Y EXT.:	21	
COLONIA:	San Juan Ixhuatepec.			MUNICIPIO:	Tlalnepantla de Baz.		
C.P.:	54180	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		De Lunes a Viernes de 09:00 – 18:00 horas.			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	53663867		3867	No Aplica	derechoshumanos@tlalnepantla.gob.mx		
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	Tlalnepantla de Baz Estado de México.						
OTROS							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿A qué sectores pueden ser dirigidas las capacitaciones en materia de Derechos Humanos?						
RESPUESTA:	La Defensoría cuenta con temas y actividades para todos los sectores de la población.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Cuál es la duración de una capacitación o plática?						
RESPUESTA:	Depende la necesidad de la capacitación o plática solicitada.						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Quién imparte las capacitaciones?						
RESPUESTA:	Personal de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos y en coordinación con personal de la Comisión de Derechos Humanos del Estado de México y la Comisión Nacional de Derechos Humanos.						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
No Aplica							

<p>ELABORÓ: C. Olisviana Angeles Pablo</p>  <p>Enlace de Control de Gestión.</p>	<p>VISTO BUENO: M. en D. Nayeli Yuriko López Aguilera</p>  <p>Defensora Municipal de Derechos Humanos.</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>14/Enero/2019.</p>
---	---	--