



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE		SERVICIO:		x		
Taller preventivo de depresión.								
DESCRIPCIÓN:								
Se realizan talleres preventivos de Depresión en escuelas públicas, instituciones y dependencias que lo soliciten pertenecientes al Municipio de Tlalnepanitla de Baz.								
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículos 2, 3, 4, 5, 11, 12, 16 de la Ley de Asistencia Social del Estado de México. Artículo 3, fracción I, II, VII, VIII y IX de la Ley que crea los Organismos Públicos descentralizados de Asistencia Social, de carácter municipal denominados "Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia". Artículo 89, fracción VI y VII del Reglamento Interno del Sistema Municipal DIF de Tlalnepanitla de Baz.						
DOCUMENTO A OBTENER:		Reconocimiento.				VIGENCIA:		No Aplica
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	X	DIRECCIÓN WEB	No Aplica			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:				Cuando se tenga interés en recibir el Taller Preventivo de Depresión para conocer el tema, prevenir o bien identificarlo y poder acceder a una mejora en la calidad de vida.				
REQUISITOS:				FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:				
PERSONAS FÍSICAS		ORIGINAL	COPIA(S)					
1.- El interesado deberá solicitar el servicio en la oficina de la Subdirección de Prevención y Asistencia Social la cual se encuentra en Av. Convento de Santa Mónica, esquina Convento de San Fernando, sin número, Fraccionamiento Jardines de Santa Mónica, Tlalnepanitla de Baz, Estado de México; en un horario de 9:00 a.m. a 18:00 horas. 2.-En caso de presentar la solicitud por escrito, el interesado deberá dirigir su petición al Dr. Omar Avilés Gutiérrez Subdirector de Prevención y Asistencia Social del Sistema Municipal DIF con las siguientes características: -Nombre Completo. - Domicilio completo y número telefónico para la localización inmediata. - Indicar la finalidad de la solicitud (taller). Dicho escrito deberá entregarse en las oficinas de Control de Gestión ubicadas en las instalaciones del Sistema Municipal DIF, ubicado en Convento de Santa Mónica, esquina Convento de San Fernando, sin número, Fraccionamiento Jardines de Santa Mónica, en un horario de atención de lunes a viernes de 09:00 a 18:00 horas.		Si	No Aplica		Artículos 2, 3, 4, 5, 11, 12, 16 de la Ley de Asistencia Social del Estado de México. Artículo 3, fracción I, II, VII, VIII y IX de la Ley que crea los Organismos Públicos descentralizados de Asistencia Social, de carácter municipal denominados "Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia". Artículo 89, fracción VI y VII del Reglamento Interno del Sistema Municipal DIF de Tlalnepanitla de Baz.			
PERSONAS MORALES		ORIGINAL	COPIA(S)					
No Aplica		No Aplica	No Aplica		No Aplica			
INSTITUCIONES PÚBLICAS		ORIGINAL	COPIA(S)					
1.-El representante de la institución deberá presentar su petición por escrito al Dr. Omar Avilés Gutiérrez Subdirector de Prevención y Asistencia Social del Sistema Municipal DIF con las siguientes características 2.-Dicho oficio deberá especificar: -El servicio a obtener (taller).		Si	No Aplica		Artículos 2, 3, 4, 5, 11, 12, 16 de la Ley de Asistencia Social del Estado de México. Artículo 3, fracción I, II, VII, VIII y IX de la Ley que crea los Organismos Públicos descentralizados de Asistencia Social, de carácter municipal denominados "Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia".			

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



-Espacio donde se planea realizar, fecha y hora tentativa. -Así como la firma de la autoridad responsable y el sello de la Institución que lo solicita. Dicho escrito deberá entregarse en las oficinas de Control de Gestión ubicadas en las instalaciones del Sistema Municipal DIF, ubicado en Convento de Santa Mónica, esquina Convento de San Fernando, sin número, Fraccionamiento Jardines de Santa Mónica, en un horario de atención de lunes a viernes de 09:00 a 18:00 horas.		Artículo 89, fracción VI y VII del Reglamento Interno del Sistema Municipal DIF de Tlalnepantla de Baz.	
OTROS		ORIGINAL	COPIA(S)
No Aplica		No Aplica	No Aplica
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	15 a 20 minutos.	TIEMPO DE RESPUESTA:	Inmediata.
VIGENCIA:	No Aplica		
COSTO:	Gratuito		
FORMA DE PAGO:	<input type="checkbox"/> EFECTIVO	<input type="checkbox"/> No Aplica	<input type="checkbox"/> TARJETA DE CRÉDITO
		<input type="checkbox"/> No Aplica	<input type="checkbox"/> TARJETA DE DÉBITO
		<input type="checkbox"/> No Aplica	<input type="checkbox"/> EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
			<input type="checkbox"/> No Aplica
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	No Aplica		
OTRAS ALTERNATIVAS:	No Aplica		
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	La realización de las pláticas o talleres solicitados está sujeta a la disponibilidad de espacios en la agenda de actividades programadas.		

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Subdirección de Prevención y Asistencia Social del Sistema Municipal DIF				Subdirección de Prevención y Asistencia Social			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Dr. Omar Avilés Gutiérrez					
DOMICILIO:	CALLE:	Avenida Convento de Santa Mónica, esquina Convento de San Fernando			NO. INT. Y EXT.:	Sin Número	
COLONIA:	Fraccionamiento Jardines de Santa Mónica			MUNICIPIO:	Tlalnepantla de Baz		
C.P.:	54050	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	De Lunes a Viernes un horario de 09:00 a 18:00 horas.				
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			
0155	53 61 21 15	104	No Aplica	subdirecciondeprevencion@gmail.com			
OTRAS ÓFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	No Aplica						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No Aplica						
DOMICILIO:	CALLE:	No Aplica			NO. INT. Y EXT.:	No Aplica	
COLONIA:	No Aplica			MUNICIPIO:	No Aplica		
C.P.:	No Aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	No Aplica				



LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
MUNICIPIOS QUE ATIENDE: No Aplica				
OTROS				
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Dan terapia individual?			
RESPUESTA:	No, el programa trabaja de forma grupal en instituciones públicas y educativas, dónde únicamente brinda asesorías. En caso de requerirlo se canaliza al usuario a la Jefatura de Psicología para recibir el servicio.			
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Los Talleres y las pláticas tienen costo?			
RESPUESTA:	No, todos los servicios que ofrecemos son totalmente gratuitos			
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Cómo se solicita el servicio?			
RESPUESTA:	Se solicita a través de oficio de petición o acudiendo a la Subdirección de Prevención y Asistencia Social del SMDIF Tlalnepantla. Teléfono: 53 61 21 15 Ext. 104			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS				
No Aplica				
ELABORÓ: 	VISTO BUENO: 		FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 29/Marzo/2019	
Lic. Claudio Sánchez Núñez Secretario Técnico del Sistema Municipal DIF	Lic. María Guadalupe Serrano Cornejo Directora General del Sistema Municipal DIF		 DIRECCIÓN GENERAL DEL SMDIF	

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]