



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:		SERVICIO:	x
Elaboración de Actas Circunstanciadas de Entrega – Recepción de menores					
DESCRIPCIÓN:					
Uno de los Progenitores obligados por el Juez correspondiente hace entrega de su menor hijo(a) a la persona designada para el régimen de convivencias.					
FUNDAMENTO LEGAL:	Artículo 118, Fracciones XIII del Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal de Tlalnepanitla de Baz, México.				
DOCUMENTO A OBTENER:	Acta Circunstanciada			VIGENCIA:	No Aplica
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	x	DIRECCIÓN WEB	No Aplica
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	No Aplica				
REQUISITOS:				Se realiza a petición del solicitante que requiere los trámites administrativos para justificar la pérdida del documento	
PERSONAS FÍSICAS		ORIGINAL	COPIA(S)		
1.- Identificación Oficial		SI (1)	SI (1)	Artículo 118, Fracciones XIII del Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal de Tlalnepanitla de Baz, México.	
PERSONAS MORALES		ORIGINAL	COPIA(S)		
No Aplica		No Aplica	No Aplica	No Aplica	
INSTITUCIONES PÚBLICAS		ORIGINAL	COPIA(S)		
No Aplica		No Aplica	No Aplica	No Aplica	
OTROS		ORIGINAL	COPIA(S)		
No Aplica		No Aplica	No Aplica	No Aplica	
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	15 minutos		TIEMPO DE RESPUESTA:	Inmediato	
VIGENCIA:	Conforme lo ordene el Juez Familiar Competente				
COSTO:	Gratuito				
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	No Aplica				



OTRAS ALTERNATIVAS:	No Aplica
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Únicamente se elabora acta circunstanciada cuando el Juez así lo instruye a esta Coordinación.

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Secretaría del Ayuntamiento				Departamento de Mediación y Conciliación			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. Clemente Santos Martínez					
DOMICILIO:	CALLE:	Presidente Juárez, esquina Riva Palacio			NO. INT. Y EXT.:	Sin Número	
COLONIA:	Tlalnepantla Centro			MUNICIPIO:	Tlalnepantla de Baz		
C.P.:	54000	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a viernes de 09:00 a 18:00 horas			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	55664554		No Aplica	No Aplica	clementesantos@hotmail.com		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	No Aplica						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No Aplica						
DOMICILIO:	CALLE:	No Aplica			NO. INT. Y EXT.:	No Aplica	
COLONIA:	No Aplica			MUNICIPIO:	No Aplica		
C.P.:	No Aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		No Aplica			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
No Aplica	No Aplica		No Aplica.	No Aplica	No Aplica		
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	No Aplica						
OTROS							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	Si el menor a entregar no desea irse con el padre o madre. ¿Qué pasa?						
RESPUESTA:	Se hace constancia de lo sucedido y deberán los progenitores informar al juez						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	Si no acude uno de los progenitores obligados a realizar entrega o recepción de menor. ¿Qué pasa?						
RESPUESTA:	Se hará constancia de la inasistencia y deberán los progenitores informar al juez.						



PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Qué horario manejan?
RESPUESTA:	De Lunes a Viernes de 09:00a 18:00 horas
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS	
No Aplica	

ELABORÓ:  C. Antonia Solís Martínez Enlace de Control de Gestión	VISTO BUENO:  Lic. Miguel Angel Bravo Suberville Secretario del H. Ayuntamiento	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 06/02/2019.
--	--	--

