GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | ESTADO DE MÉXICO ¡El poder de servir! | Tlalnepantla nuestra ciudad 2025·2027

# REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
# CÉDULA DE INFORMACIÓN

| NOMBRE: | TRÁMITE: | | SERVICIO: | X |
|---|---|---|---|---|
| Recepción de documentos en forma presencial a través del Área de Oficialía de Partes del Organismo | | | | |

| DESCRIPCIÓN: | Código de la Cédula | TLAL/OPDM/01 |
|---|---|---|
| Consiste en la presentación documental ante la ventanilla de la Unidad de Oficialía de Partes del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Tlalnepantla, para atender peticiones, solicitudes o trámites competentes al Organismo. | | |

| | |
|---|---|
| FUNDAMENTO LEGAL: | Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.<br>Artículos 78 y 137 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México.<br>Artículos 3 y 86 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de México<br>Artículo 113, 114 y 115 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.<br>Artículo 43 fracciones III, IV,VII y IX del Reglamento Interno del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Tlalnepantla, México. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| DOCUMENTO A OBTENER: | Acuse de recibido | | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | N/A |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI | NO X | DIRECCIÓN WEB | N/A | |

| | |
|---|---|
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | Cuando un ciudadano y/o empresa requiera de un servicio, solución alguna problemática o solicitud de información y en el caso de las dependencias la atención de un asunto competente al Organismo. |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | N/A |

| REQUISITOS: | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, |
|---|---|---|---|
| **PERSONAS FÍSICAS** | | | |
| 1.- Solicitud de escrito libre donde especifique el trámite o servicio a solicitar, con los anexos que el mismo establezca, en su caso. | SI | 1 | Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México |
| 2.- Recibo de pago de servicio de agua potable, en su caso. | NO | 1 | Artículo 118 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. |
| 3.- Identificación oficial | NO | 1 | Artículo 118 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México |
| 4.- Documento que acredite la propiedad del bien inmueble del solicitante. | NO | 1 | Artículo 118 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. |
| EN CASO DE TRAMITAR UN TERCERO<br>Además de los solicitado en los puntos anteriores | | | |
| 5.-Poder Notarial o Carta Poder de la persona Jurídica Colectiva autorizando a realizar el trámite, firmada por dos testigos, acompañada de copias de las identificaciones oficiales de los que en ella intervienen. | SI | 1 | Artículo 118 fracción I del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS** | | | |
| .- Solicitud de escrito libre donde especifique el trámite o servicio a solicitar, con los anexos que el mismo establezca, en su caso. | SI | 1 | Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. |
| 2.- Recibo de Pago de Servicio de Agua Potable, en su caso. | NO | 1 | Artículo 118 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. |
| 3.- Identificación Oficial del Representante legal o Apoderado.<br><br>EN CASO DE TRAMITAR UN TERCERO<br><br>Además de los solicitado en los puntos anteriores | NO | 1 | Artículo 118 fracción I del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México |
| 4.-Poder Notarial o Carta Poder de la persona Jurídica Colectiva autorizando a realizar el trámite, firmada por dos testigos, acompañada de copias de las identificaciones oficiales de los que en ella intervienen. | SI | 1 | Artículo 118 fracción I del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. |
| **INSTITUCIONES PÚBLICAS** | | | |
| 1.- Solicitud de escrito libre donde especifique el trámite o servicio a solicitar, con los anexos que el mismo establezca, en su caso. | SI | 1 | Artículo 116 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | 1. El ciudadano se presenta en la ventanilla del Área de Oficialía de Partes del Organismo e ingresa la petición con los requisitos correspondientes a cada trámite;<br>2. El servidor público del Área de Oficialía de Partes del Organismo recibe la solicitud y turna a la unidad o unidades administrativas correspondientes para su atención. | | | | | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | 7 minutos | | | | | | | |
| COSTO: | Gratuito | | Fundamento Jurídico: N/A | | | | | |
| FORMA DE PAGO: | EFECTIVO | N/A | TARJETA DE CRÉDITO | N/A | TARJETA DE DÉBITO | N/A | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N/A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | N/A | | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | N/A | | | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | Cuando el escrito inicial carezca de algún requisito formal o no se adjunten los documentos respectivos se requerirá al promovente para que, en un plazo de tres días, corrija o complete el escrito o exhiba los documentos ofrecidos, apercibiéndole que, en caso de no hacerlo, se tendrá por no presentado el escrito o las pruebas, según el caso, de conformidad con el artículo 119 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. | | | | | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | N/A | | | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | |
| Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Tlanepantla, México. | | | | Área de Oficialía de Partes | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | Ing. Alberto Valdés Rodríguez, Director General | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Riva Palacio | | NO. INT. Y EXT.: | 8 |
| COLONIA: | Centro | | MUNICIPIO: | Tlalnepantla de Baz | |
| C.P.: | 54000 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | De lunes a viernes de 08:00 a 17:00 horas | | |

| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
|---|---|---|---|---|
| 0155 | 53210840 | 1008 | N/A | N/A |

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO | ESTADO DE MÉXICO ¡El poder de servir! | Tlalnepantla nuestra ciudad 2025·2027

| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| OFICINA: | N/A | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | | NO. INT. Y EXT.: | N/A |
| COLONIA: | N/A | | MUNICIPIO: | N/A | |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | N/A | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| N/A | N/A | | N/A | N/A | N/A |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | | |

| INFORMACIÓN ADICIONAL | |
|---|---|
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Cuántos días tarda el tiempo de respuesta para una petición? |
| RESPUESTA: | El tiempo de respuesta es variable, en relación al trámite o servicio |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Puedo realizar peticiones sin contar con identificación oficial? |
| RESPUESTA: | No, porque para cualquier trámite que se realice debe presentar alguna identificación oficial vigente |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Cómo puedo saber si el Organismo ya tiene repuesta a mi solicitud o trámite ingresado por Oficialía de Partes? |
| RESPUESTA: | A través la extensión telefónica correspondiente a la Unidad de Oficialía de Partes (1008) en la cual podrán realizar consultas sobre el estatus de petición ingresada, con el número de folio de solicitud entregado por el personal de la Unidad de Oficialía de Partes |

| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS |
|---|
| N/A |

| ELABORÓ: | VISTO BUENO | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
|---|---|---|
| Claudia Patricia Sánchez Méndez<br>Titular del Área de Oficialía de Partes | Ing. Alberto Valdés Rodríguez<br>Director General de OPDM | 20/02/2025. |

OPDM Tlalnepantla nuestra ciudad 2025·2027 ÁREA DE OFICIALÍA DE PARTES

OPDM Tlalnepantla nuestra ciudad 2025·2027 DIRECCIÓN GENERAL